

Согласовано:  
Педагогическим советом  
Протокол № 4  
от «02» марта 2023 года



Утверждаю:  
директор ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»  
Науменко Л. Г.  
Приказ № 16-од от «02» марта 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о специальной индивидуальной программе развития (СИПР), для**  
**обучающегося с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с**  
**ТМНР, в соответствии с ФГОС, получающих обучение на дому**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.12 года;
- с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» № 304-ФЗ от 31.07.2020 г.;
- с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ № 1599 от 19.12.2014 г.;
- с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- с Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- с Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 11 февраля 2022 г. № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.21 г. № 115»;
- с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- с Приказом Минтруда российской Федерации № 544 от 18.10.2013 г. «О Профессиональном стандарте педагога»;
- с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- с Уставом ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат».

1.2. Организация и содержание индивидуального обучения на дому

регламентированы следующими нормативными документами:

- письмом Министерства Здравоохранения РФ от 20.07.2016г. № 436 - н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 23 апреля 2015г. N 270-ПП «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области», с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2016 г. № 57-ПП;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2016 г. № 757 –ПП «О внесении изменений в Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2015 г. № 270 –ПП».

1.3. Специальная индивидуальная программа развития (СИПР) - это нормативно-правовой документ, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату обучения обучающихся с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с ТМНР, которые получают образование по АООП (вариант 2).

1.4. Исходными документами для составления СИПР являются:

1. ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ № 1599 от 19.12.2014 г.;
2. ФАООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ Минпросвещения № 1026 от 24.11.22 г.;
3. АООП (вариант 2) ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»,

1.3. Цель СИПР - учет специфических образовательных потребностей обучающегося с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми и множественными нарушениями развития на дому.

1.4. СИПР должна обеспечить достижение возможных (примерных) личностных и предметных планируемых результатов освоения обучающимся АООП (вариант 2), соответствующих их индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям.

1.5. В случае, если у обучающегося имеется готовность к освоению содержания варианта 1 АООП, то в СИПР могут быть включены отдельные темы, разделы, предметы данного варианта АООП (указывается в пояснительной записке, в разделе характеристика).

1.6. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимся;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащегося.

## **II. Разработка специальной индивидуальной программы развития (далее СИПР)**

2.1. Разработка и утверждение СИПР относится к компетенции ОО и реализуется

самостоятельно.

2.2. СИПР разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов) с учетом особых образовательных потребностей обучающегося.

2.3. СИПР рассчитана на учебный год.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении СИПР должно быть обеспечено ее соответствие нормативным документам.

2.5. Если в программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в СИПР распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающегося. СИПР должна быть адаптирована к используемому учебнику или учебно-методическому пособию.

2.6. Составитель СИПР может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, обозначенных в АООП;
- конкретизировать и детализировать темы, согласно содержанию разделов;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять время, отведенное на изучение разделов и тем по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов;
- конкретизировать требования к возможным (примерным) результатам освоения СИПР, исходя из индивидуальных возможностей и специфических образовательных потребностей обучающегося;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающегося.

### **III. Оформление и структура специальной индивидуальной программы развития (СИПР)**

3.1 Структура СИПР должна соответствовать ФГОС ОО УО и включать следующие разделы:

- 1) общие сведения о ребёнке;
- 2) характеристику, включающую оценку развития обучающегося на момент составления программы и определяющую приоритетные направления воспитания и обучения ребёнка;
- 3) индивидуальный учебный план;
- 4) содержание образования в условиях организации и семьи;
- 5) условия реализации потребности в уходе и присмотре;
- 6) перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;
- 7) перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организаций и семьи обучающегося;
- 8) перечень необходимых технических средств и дидактических материалов;
- 9) средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения ребенком в домашних условиях.

3.2. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 14 (в таблице 12), межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: слева – 2 см., сверху и справа - 1 см., внизу -1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Календарно - тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных.

### 3.3. Структурные элементы СИПР:

Элементы СИПР	Содержание элементов СИПР
Титульный лист (Приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование ОО;</li> <li>- гриф принятия, утверждения СИПР;</li> <li>- Фамилия, имя обучающегося, для которого написана СИПР;</li> <li>- указание класса;</li> <li>- фамилия, имя и отчество педагогов составивших СИПР;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки СИПР.</li> </ul>
I. Нормативно-правовое обоснование	Перечень основных документов, на основании которых разработана данная программа.
<b>II. Пояснительная записка</b>	
Общие сведения о ребенке	Содержат персональные данные о ребенке и его родителях. Диагноз; сведения о статусе ребенка-инвалида.
Характеристика, включающая актуальную оценку развития обучающегося на момент составления программы	<p>Характеристика отражает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка;</li> <li>2. <b>Заключение ПМПК;</b></li> <li>3. Данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка;</li> <li>4. Особенности проявления познавательных процессов: восприятий, внимания, памяти, мышления;</li> <li>5. Состояние сформированности устной речи и речемыслительных операций;</li> <li>6. Характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);</li> <li>7. <b>Сформированность социально значимых знаний, навыков, умений:</b> коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно-практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях);</li> <li>8. <b>Потребность в присмотре и уходе:</b> Описывается необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая, необходимость в индивидуальных средствах реабилитации (кресло-коляска, корсет, вертикализатор, ходунки, подъемник и др.);</li> <li>9. <b>Выводы по итогам обследования:</b> Приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях домашнего обучения.</li> </ol> <p><b>(По итогам обследования выбраны следующие приоритетные образовательные области для составления индивидуального учебного плана: учебные предметы;- коррекционные курсы;- внеурочная деятельность -.....).</b></p>
Индивидуальный учебный план	Индивидуальный учебный план отражает учебные предметы, коррекционные занятия, внеурочную

	<p>деятельность, соответствующие уровню актуального развития ребенка, и устанавливает объем недельной нагрузки на обучающегося. Учебный план включен в лист согласования с родителями.</p> <p><b>Лист согласования с родителями: (Приложение № 2)</b></p> <p>В данном листе содержится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальный учебный план для обучающегося и (или) воспитанника;</li> <li>- ФИО педагогов, которые ведут обучение;</li> <li>- индивидуальное расписание уроков, с указанием времени начала занятий;</li> <li>- подпись родителей, подтверждающая их ознакомление с учебным планом, расписанием занятий, порядком, сроками и формами промежуточной аттестации обучающегося и (или) воспитанника.</li> </ul>
<b>Содержание образования в условиях организации и семьи</b>	
<b>Содержание образования в условиях организации и семьи</b>	<p>Включает конкретные цели по формированию представлений, действий/операций по каждой из программ:</p> <p><i>Программа формирования базовых учебных действий.</i></p> <p><i>Программа внеурочной деятельности.</i></p> <p>(Если у ребенка имеется готовность посещать общешкольные мероприятия, то следует <i>указать эти мероприятия</i> и указать планируемую деятельность ребенка в них) <b>(Приложение №3).</b></p> <p><i>Программа сотрудничества организации и семьи.</i></p>
<b>III. Содержание учебных предметов (курсов, внеурочной деятельности)</b>	
<b>Программы по предметам, коррекционным курсам, внеурочной деятельности (в соответствии с учебным планом)</b>	<p>В данном разделе, в <i>пояснительной записке по предмету</i> (курсу, внеурочной деятельности) указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>общая характеристика предмета</i> (указывается название предмета);</li> <li>- <b>цель, задачи;</b></li> <li>- <b>календарно-тематическое планирование по предмету, с указанием ФИО педагога, ведущего этот предмет;</b></li> <li>- <b>Планируемые (возможные) результаты (Приложение №4);</b></li> <li>- <b>Учебно-методическое обеспечение:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Основную учебно-методическую литературу:</b> (с указанием <i>программы, учебников</i> и учебных пособий для обучающегося (рабочие тетради) с полными выходными данными литературы).</li> <li>2. <b>Дидактический материал:</b></li> <li>3. <b>Технические и электронные средства обучения:.</b></li> <li>4. <b>Интернет-ресурсы:.</b></li> </ol> </li> </ul>
<p>После содержания всех учебных предметов (курсов, внеурочной деятельности) указывается <b>Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР</b></p>	
<b>IV. Средства мониторинга и оценки динамики обучения</b>	
<b>Средства мониторинга и оценки динамики обучения (Приложение № 5)</b>	<p>Включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг сформированности БУД (хранятся в индивидуальной карте динамики развития обучающегося);</li> <li>2. Мониторинг сформированности личностных результатов (хранятся в индивидуальной карте динамики развития обучающегося);</li> </ol>

	<p>3. Форма мониторинга сформированности жизненных компетенций обучающегося (прилагается в электронном варианте к рабочей программе в отдельном файле в формате WORD), заполненная форма хранится в СИПР, в кабинете заместителя директора.</p> <p>Мониторинг результатов обучения проводится не реже одного раза в полугодие на школьном ППк. Формы мониторинга разрабатываются педагогами, ведущими обучение и рассматриваются на консилиуме экспертной группой (на междисциплинарной основе).</p>
--	--

#### **IV. Порядок рассмотрения СИПР**

4.1. Специальная индивидуальная программа развития (СИПР) рассматривается на заседании методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программы установленным требованиям до 30 августа. При представлении рабочей программы у педагога должно быть положение о рабочей программе и учебники (если такие имеются) на основании которых была разработана программа. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.

4.2. Руководитель ОО вправе провести экспертизу СИПР непосредственно в ОО или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной АООП, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; данному положению.

4.3. При соответствии СИПР установленным требованиям на её титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения учителей, на котором данная программа рассматривалась, после чего она согласовывается с заместителем директора по УР. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись. После утверждается директором не позднее 30 августа.

4.4. При несоответствии СИПР установленным требованиям, программа возвращается педагогу(ам) на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная СИПР повторно представляется учителем на рассмотрение методическим объединением учителей.

4.5. Электронный вариант СИПР, в полном объеме, сдается руководителям МО и хранится в кабинете заместителя директора по учебной работе в течение 1 года.

4.6. Лист согласования распечатывается в двух экземплярах и подписываются родителями. Один остается у родителей, второй экземпляр вкладывается после титульного листа в программу.

4.7. Календарно – тематическое планирование по предметам, коррекционным курсам, распечатывается в двух экземплярах, один экземпляр хранится в кабинете заместителя директора по учебной работе в течение 1 года.

Второй экземпляр календарно-тематического планирования и содержание контрольно – измерительных материалов по предметам распечатывается и находится у педагога на рабочем месте, для своевременного заполнения классных журналов.

4.8. Утвержденные СИПР являются составной частью адаптированной общеобразовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО.

*Только в электронном варианте*

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы» ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
учителей Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Руководитель МО:  
\_\_\_\_\_

«Согласовано»  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Кремлева И. В.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СО «Тавдинская  
школа-интернат»  
\_\_\_\_\_ Науменко Л. Г.  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ (СИПР)  
РЕАЛИЗУЮЩЕЙ АООП (ВАРИАНТ 2)  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_КЛАССА**

.....

**202\_\_ – 202\_\_ учебный год**

Составили: *ФИО педагогов, ведущих уроки*  
Учитель I кв. категории  
Учитель I кв. категории  
Учитель I кв. категории  
Учитель I кв. категории

Тавда 202\_\_ г.

Для печатного варианта  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы» ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
учителей Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
Руководитель МО:  
\_\_\_\_\_

«Согласовано»  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Кремлева И. В.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СО «Тавдинская  
школа-интернат»  
\_\_\_\_\_ Науменко Л. Г.  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
К СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ (СИПР)  
РЕАЛИЗУЮЩЕЙ АООП (ВАРИАНТ 2)**

**обучающегося \_\_\_ класса**

.....

**202- – 201\_-учебный год**

Составил:  
Учитель I кв. категории

Тавда 202



Лист согласования с родителями

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

Иванова Петра, обучающегося 1 доп. класса

№	Учебная дисциплина	Кол-во часов	Учитель
1	Речь и альтернативная коммуникация	0,5	
2	Математические представления	0,5	
3	Окружающий природный мир	0,5	
4	Человек	0,5	
5	Окружающий социальный мир	0,5	
<b>Коррекционные курсы</b>			
6	Музыка и движение	0,5	
7	Изобразительная деятельность	0,5	
8	Адаптивная физкультура	1	
9	Коррекционно-развивающие занятия	1	
<b>Внеурочная деятельность</b>			
10	«В гостях у сказки»	0,5	
	<i>Всего:</i>	6	

Учитель: **ФИО** \_\_\_\_\_ – 4 часа

**ФИО** \_\_\_\_\_ - 2 часа

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
<b>ФИО</b> 13:45	<b>ФИО</b> 13:45		<b>ФИО</b> 12:30	
1. Окр. прир. мир (0,5) 2. Адаптив. физ-ра (1) 3. Матем. предст. (0,5)	1. Речь и альт.к. (0,5) 2. Человек (0,5) 3. Кор.- раз. зан. (1)		1. Окр. соц. мир (0,5) 2. Муз. и движ. (0,5) 3. Изобр. деят. (0,5) 4. <b>Вн. д.</b> «В гостях у сказки» (0,5)	

С учебным планом, расписанием занятий, порядком, сроками и формами промежуточной аттестации ознакомлены \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

*Подпись родителей*

*Расшифровка подписи*

План посещения общешкольных мероприятий

Название мероприятия	Планируемая деятельность ребенка в мероприятии	Участие ребенка в мероприятии
«День знаний»	Присутствие на линейке, участие в конкурсной программе	Присутствовал на линейке, принимал участие в мероприятиях на улице
«Новогодний праздник»	Изготовление новогодней открытки. Присутствие на празднике, участие в конкурсной программе.	Присутствовал, но не участвовал.

**Календарно-тематическое планирование  
по предмету «Математические представления»  
Количество часов в неделю 0,5, в год – 16 часов**

	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
В неделю	0,5	0,5	0,5	0,5
Всего	4	4	4,5	3,5

№ п/п	Содержание разделов, темы уроков	Кол-во часов	Дата
	<b>I четверть – 4 часа</b>		
	<b>I. Форма</b>	<b>5</b>	
1	Цвет, назначение предметов.	0,5	
2	Круг.	0,5	
3	Большой – маленький.	0,5	
4	Одинаковые, равные по величине.	0,5	
5	Слева - справа.	0,5	
6	Квадрат.	0,5	
7	Длинный - короткий.	0,5	
8	Внутри – снаружи, в, рядом, около.	0,5	
	<b>II четверть – 4 часа</b>		
9	Треугольник.	0,5	
10	Широкий - узкий.	0,5	
11	Далеко – близко, дальше – ближе, к, от.	0,5	
12	Прямоугольник.	0,5	
13	Высокий - низкий.	0,5	
14	Глубокий - мелкий.	0,5	
15	Впереди – сзади, перед, за.	0,5	
16	Первый – последний, крайний, после, следом.	0,5	

**Планируемые (возможные) результаты:**

*Обучающийся будет знать:*

-

*Обучающийся будет уметь:*

-

**Дидактический материал:**

**V. Средства мониторинга и оценки динамики обучения**

Мониторинг осуществляется через:

1. Ведение технологической карты сформированности БУД;
2. Ведение карты сформированности личностных результатов;
3. Ведение мониторинга сформированности жизненных компетенций (по учебным предметам, коррекционным курсам, внеурочной деятельности).