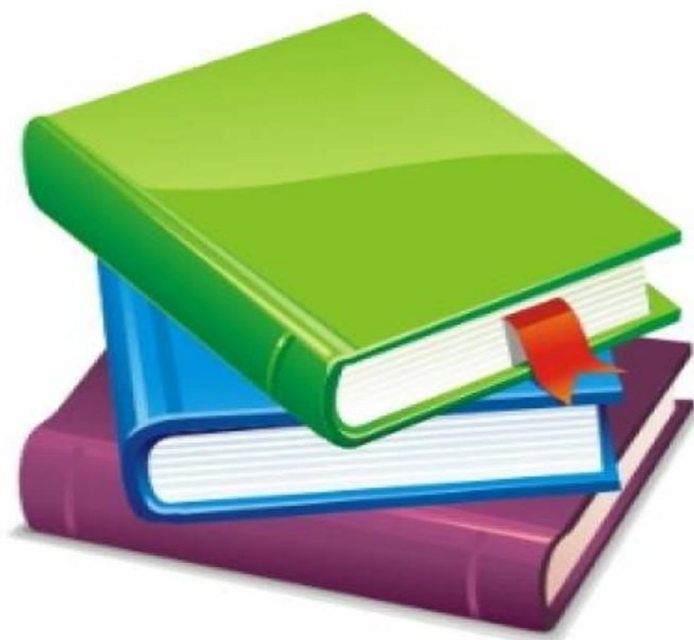


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
(ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»)



«Утверждаю»
Директор ГБОУ СО
«Тавдинская школа-интернат»
Науменко Л. Г.
Приказ № 60-од
от «25»августа 2020 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**



Основная цель школьной библиотеки: формирование общей культуры личности детей с ограниченными возможностями здоровья и их успешной социальной адаптации в существующем социуме.

Задачи:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие обучающимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности;

Основные функции библиотеки:

1. Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность с директором школы, заместителем директора по воспитательной работе.

Направления работы школьной библиотеки в соответствии с ФГОС:

- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг;
- формирование, комплектование и сохранность фонда;
- самообразование и адаптация в современном информационном обществе;
- духовно-нравственное воспитание школьников.

	Работа с фондами: с учебным фондом библиотеки	
п/п	Содержание работы	Сроки исполнения
1	Подведение итогов движения фонда Перечень учебников и диагностика обеспеченности	сентябрь сентябрь

	учащихся школы учебниками на 2020/21 уч. год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2020/21 учебный год по ФГОС.	сентябрь
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); б) составление совместно с завучем по УР заказа на учебники с учётом их требований, согласно утвержденному Федеральному Перечню учебников; в) формирование «Бланка-перечня на учебники на 2021/22 уч. год»; г) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	октябрь-ноябрь декабрь-январь февраль-март
3	Приём и выдача учебников. Обеспечить выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам. Ведение формуляров выдачи учебников	август, май
4	Прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию, запись в КСУ и в электронный каталог, штемпелевание.	по мере поступления
5	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников.	по мере поступления
6	Списание учебников по ветхости и устаревших по содержанию	октябрь
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда: ремонт учебников со школьниками; проведение рейдов по проверки сохранности учебников, проведение бесед об аккуратном отношении к учебникам	сентябрь декабрь март май
8	Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение; выдача на дом	в течение года
9	Участие в составлении «Учебно-методического обеспечения школы на 2020-2021 учебный год»	ноябрь-апрель
10	Инвентаризация учебного фонда	сентябрь

с книжным фондом библиотеки

11	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	в течение года
12	Обеспечение свободного доступа к естественнонаучной, справочной, художественной литературе на абонементе и	в течение года

	читальном зале	
13	Выдача литературы читателям по разовому требованию для работы в читальном зале и по формулярам на дом	в течение года
14	Систематически контролировать своевременный возврат выданных изданий.	в течение года
15	Следить за расстановки литературы на стеллажах	в течение года
16	Периодическое списание книг по ветхости и морально устаревших по содержанию	в течение года

Работа с пользователями

1	Индивидуальная работа. Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технический персонал. Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном.	в течение года
2	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, газетах, поступивших в библиотеку	в течение года
3	Ежемесячный рейд по состоянию учебников Расстановка литературы на стеллажах. Подготовка и оформление выставок к знаменательным датам. Проведение санитарных дней в библиотеке	в течение года 1 раз в месяц
4	Работа с педагогическим коллективом. Информирование о новой учебной и методической литературе.	в течение года
5	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	в течение года
6	Выявления задолжников библиотеки по формулярам (результаты сообщать классным руководителям)	сентябрь-май
7	Привлечение новых читателей: экскурсия – беседа для первоклассников «Знакомство со школьной библиотекой». -запись читателей в библиотеку.	октябрь в течение года

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

Справочно-библиографическая работа

- Ознакомление читателей с минимумом библиотечно-библиографических знаний:

знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, овладение навыками работы со справочными изданиями и т.д.:

- ведение электронного каталога – весь год,
- оформление каталожных карточек вновь поступивших изданий – весь год;
- подбор литературы по запросам читателей – весь год.

Воспитательная работа.

Формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору в индивидуальных беседах при обмене книг на весь год; Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия,

формами и методами индивидуальной и массовой работы: беседы, обзоры, литературные игры, викторины и т.д.

(План проведения мероприятий прилагается)

Работа с активом библиотеки:

- проведение рейдов по сохранности учебников;
- выявление задолжников библиотеки;
- ремонт книг;
- участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых библиотекой.

Информационная работа

Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников и учащихся школы:

- совместная работа по составлению заказа на учебники с завучем УР и директором;
- обзор новых поступлений; книжные выставки новых поступлений;
- подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
- проведение рейдов по сохранности учебников в присутствии классных руководителей.

Работа библиотеки на 2020-2021 учебный год:

Сентябрь

- 1.День Знаний (1 сентября)
- 2.Неделя безопасности (2-8сентября). Викторина по правилам дорожного движения (ГПД и интернат)
- 3.День солидарности в борьбе с терроризмом. Библиотечный урок «Детям Беслана» с показом видеофильма (3 сентября) по группам и интернат
4. Выдача учебников обучающимся и родителям на дом
- 5.Приём и обработка поступивших учебников, оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки
- 6.«От Даля и до наших дней». Библиотечный виртуальный урок о толковых словарях. К юбилею со дня рождения Ожегова (ГПД и интернат) 22 сентября
- 7.«Книжки ребятишкам». Экскурсия в школьную библиотеку обучающихся ГПД и интерната по группам
- 8.Библиотечный урок – практикум, мастер – класс по ремонту книг (ГПД)
- 9.«От зерна до урожая» Литературно – экологическая викторина (ГПД, интернат)
- 10.«У природы нет плохой погоды...»Экологическая игра (ГПД, интернат)
11. Видео поздравление воспитателям с профессиональным праздником.
12. Час тематического чтения

Октябрь

- 1.«Бабушки, дедушки, мы вас уважаем!» Изготовление открыток ко Дню пожилых людей (ГПД и интернат) 1 октября
- 2.«Отговорила роща золотая...» беседа – презентация, посвящённая творчеству С. А. Есенина (старшая группа) (03.11. 1895г)
- 3.«Мы в ответе за тех, кого приручили» Экологическая познавательная викторина к Всемирному дню защиты животных (ГПД и интернат) с показом фильмов (3-4 группы) 4 октября

4.«Учитель и война» видеофильм – посвящение к Всемирному дню учителя и 75 – летию Победы(3-4 группы) 5 октября

5.«Разведчики Великой Отечественной» Беседа-презентация к юбилею (к 125- ти летию) Рихарда Зорге, советского разведчика, Героя Советского Союза и 75 – ти летию Победы (старшая группа) (04.10.1896г)

6.Экскурсия в библиотеку: презентация-викторина: «В гостях у сказки: обгонялки-догонялки» (младшая группа)

7.Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче -16 октября

8.Литературный вернисаж «Это время осенью зовется» Конкурс стихотворений.

9.Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)

Ноябрь

1.Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников.

2.«С боем взяли город Киев...» Беседа к памятной дате освобождения г. Киева от немецко – фашистских захватчиков советскими войсками (06. 11. 1943г.) и к 75 – ти летию Победы.

3.«Жди меня, и я вернусь» Беседа и презентация к юбилею К. М. Симонова и к 75 – ти летию Победы

4.День рождения Словаря и Энциклопедии. Виртуальный библиотечный урок.

5.«Добрые мамины глаза» Беседа – посвящение ко Дню матери.

6. «Мама»- первое слово». Выставка рисунков ко Дню матери

7.«Нежные слова о маме» Час поэзии. Конкурс стихотворений.

8.«Как устроена библиотека?» Час профмастерства

Декабрь

1.Работа с фондом; инвентаризация фонда учебников.

2.«О героях былых времён...» Беседа ко Дню героев Отечества в России (о героях Свердловской области)

3.«От страниц до киноплёнки...» Беседа – рекомендация к Всемирному дню детского телевидения и радиовещания и к юбилеям произведений: А.С. Пушкин «Капитанская дочка», Г. Троепольский «Белый Бим Чёрное ухо», Э. Успенский «Крокодил Гена и его друзья», Джанни Родари «Приключение Чиполлино», Р. Фраерман «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви», П. Ершов «Конёк- Горбунок», Н. В. Гоголь « Вечера на хуторе близ Диканьки», Д. Свифт «Путешествие Гулливера»

4.«Герои фильмов – наши друзья» Сказочная викторина к Всемирному дню кино

5 «С законом на «Ты» - беседа ко Дню прав человека и Конституции

6. Беседа «Грозный 41-ый год». Ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой и к 75 – летию Победы (05.12.41-20.04.42)

7. «Новогоднее чудо» - познавательный час - викторина

8. «Праздник Наума Грамотника»

9. «С Новым годом!» Видеофильм «Новогодняя Москва 2020»

Январь

1.«У леса на опушке живёт Зима в избушке» Иллюстрированная телевыставка – репродукций живописи о зиме.

2.«Новогодние приключения» Литературно – сказочное путешествие

- 3.«Словари бывают разные» Библиотечно – библиографический час – знакомство
- 4.Библиотечный час «Как это было» (ко дню снятия блокады Ленинграда).
- 5.«Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников

Февраль

- 1.115 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906–1981) 17 февраля. Литературный калейдоскоп
2. «Во славу Отечества» - интеллектуальная игра к 23 февраля
3. Библиотечный час «Никто не забыт, ничто не забыто» ко дню победы в Сталинградской битве.
- 4.«Науке верные сыны». Беседа ко Дню Науки.
- 5.«Фронтовое письмо» Литературный час памяти по фронтовым письмам ко Дню защитника Отечества
- 6.Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников.

Март

- 1.«Красивые, милые, добрые...» Литературный - вернисаж к Международному женскому дню 8 марта.
2. «Поэтическая мозаика» Книжно – иллюстрированная телевыставка ко Дню поэзии.
- 3.«Хоровод весёлых книжек для девчонок и мальчишек». Беседа о весёлых детских рассказов ко Дню детской и юношеской книги и дню смеха, к Международному дню детской книги с обзором книг.
- 4.Литературная игра по произведению П.П. Ершова «Конек-Горбунок»
5. Заказ учебников на 2021-2022 учебный год
- 6.Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды 5-9 классы)
- 7.Неделя детской книги (по отдельному плану)

Апрель

- 1.«Весна идёт, весне дорогу!» Беседа - презентация.
- 2.«Мечты зовут в дорогу» - географическое путешествие ко Дню Земли, ко Дню водных ресурсов 3-5 классы
3. «Советы доктора Пилюлькина». Спортивно-развлекательная игра ко Дню здоровья.
4. Ко Дню космонавтики. Первый в Мире космонавт.
- 5.«Космические дали таинственные...» знакомство с героями – космонавтами.
6. «Интересно и увлекательно» Литературный час по детским произведениям к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха, к Международному дню детской книги 1 – 5 классы
- 7.«Там, где берегут природу» Экологическая презентация о заповедниках и национальных парках России. К Всемирному дню Земли.
- 8.«На дороге не зевай!» Познавательная игра - викторина по безопасности дорожного движения 1 – 4 классы
- 9.«Дорожные знаки – нам подсказка!» Беседа по безопасности дорожного движения.

Май

- 1.«Мы помним! Мы гордимся!» - рассказ и показ фотографий родственников педагогов - участников ВОВ ко дню Победы.
2. «Песни и стихи великой Победы!» Литературно – поэтическая композиция ко Дню Победы

3. Конкурс стихотворений «Победа»

4. «Чудесный туюсок» Литературно – творческий час по устному народному творчеству к Всемирному дню культуры

5. Рейд проверки учебников.

6. Работа с учебниками: сдача, их ремонт, реставрация

Повышение квалификации

1. Самообразование: чтение статей в Интернете.

2. Освоение новых библиотечных технологий.

Взаимодействие с библиотеками района

1. Проведение совместно с городской библиотекой мероприятий (по приглашению)

2. С библиотеками других школ – обмен резервным фондом учебников

Ожидаемые результаты работы библиотеки:

- библиотечно-информационное обслуживание школы будет соответствовать современным требованиям образовательной практики;
- образовательное учреждение получит библиотечно-информационный центр для более качественной поддержки учебно-образовательного процесса;
- увеличится количество учащихся, пользующихся библиотечно-информационным обслуживанием;
- повысится уровень информационной культуры учащихся и педагогов;
- будет сформирована система приобщения детей к систематическому чтению;
- существенно расширится сотрудничество школьной библиотеки с другими институтами образования и социализации;
- активизируются контакты с родителями;
- библиотечно-информационный центр станет организатором досуговой деятельности учащихся

Педагог-библиотекарь Богданова С.Г.

