

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»  
ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 08 от 15.08.2021 года

УТВЕРЖДАЮ:  
директор ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»  
Науменко Л. Г.  
Приказ № 664 от 15.08.2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся образовательного учреждения**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся, воспитанников в ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат», в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии:
- с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 г. статья 37;
  - с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - с Методическими рекомендациями МР 2.4.5.0131-18 «Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 10.08.2018 г.
- 1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся, воспитанников в ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат», являются:
- обеспечение обучающихся, воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
  - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
  - предупреждение (профилактика) среди обучающихся, воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
  - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 1.3. Настоящее Положение определяет:
- общие принципы организации питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении;
  - порядок организации питания в ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»;
  - контроль за организацией питания.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения по организации питания обучающихся.

## **2. Общие принципы организации питания**

- 2.1. Организация питания обучающихся, воспитанников является отдельным обязательным направлением деятельности образовательного учреждения.
- 2.2. Администрация образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся, воспитанников.
- 2.3. Администрация образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение качественным и полноценным питанием обучающихся, воспитанников, пропаганду принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников.
- 2.4. Для обучающихся, воспитанников при круглосуточном пребывании предусматривается организация 5-разового питания.
- 2.5. Обучающиеся, не проживающие в интернате и не посещающие группу продленного дня, обеспечиваются двухразовым питанием (витаминный завтрак и обед), посещающие группу продленного дня – трехразовым питанием (витаминный завтрак, обед, полдник).
- 2.6. Питание в образовательном учреждении осуществляется на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов, утверждается руководителем образовательного учреждения.
- 2.7. При необходимости для обучающихся, воспитанников (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

## **3. Порядок организации питания**

- 3.1. Для питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении предусмотрено специальное помещение – школьная столовая на 36 посадочных мест.
- 3.2. Ежедневные меню рационов питания составляются медицинским работником и утверждаются директором образовательного учреждения.
- 3.3. Столовая в образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность 5 дней в неделю – с понедельника по пятницу в режиме работы образовательной организации.
- 3.4. В образовательном учреждении установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:
  - 1 завтрак 7.45-8.50
  - 2 завтрак для воспитанников интерната  
10.00 (5-9 классы); 10.20 (1-4 классы)
  - Обед 11.20-13.30
  - Полдник 15.30 -16.00
  - Ужин 19.30
- 3.5. Отпуск питания организуется по классам, группам в соответствии с графиком, утверждаемым директором образовательного учреждения.
- 3.6. Дежурные учителя, воспитатели и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.
- 3.7. Питание предоставляется обучающимся, воспитанникам в дни посещения образовательного учреждения.
- 3.8. Заявка на количество питающихся предоставляется классными руководителями и воспитателями накануне дня питания до 10 часов дня.

#### **4. Контроль над организацией питания**

- 4.1. Заведующий производством осуществляет контроль качества получаемой и готовой продукции, поступления продуктов питания, наличие сертификатов, удостоверений качества продуктов, ветеринарных деклараций, деклараций соответствия.
- 4.2. Медицинская сестра осуществляет ежедневный учет и контроль за соблюдением норм питания, организацией питьевого режима, витаминизацией блюд, контроль соблюдения санитарного состояния помещения кухни и столовой, санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима в столовой и пищеблоке.
- 4.3. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль за организацией работы классных руководителей и воспитателей по обеспечению питанием обучающихся, информирует родителей (законных представителей) учащихся об организации питания, оформляет бланки заявок на питание, организует посещение столовой представителями общественного совета по контролю питания с целью проверки качества предлагаемых блюд, контролирует ежедневный учет количества детей, питающихся в школьной столовой (табель учета питающихся детей заполняют воспитатели).
- 4.4. Классные руководители и воспитатели групп продленного дня несут ответственность за 100% охват обучающихся питанием, проведение инструктажа по правилам поведения в столовой, проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания, своевременное достоверное заполнение ведомости на питание обучающихся класса.
- 4.5. Бракеражная комиссия в пределах определенных ей полномочий осуществляет ежедневный контроль качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов.
- 4.6. Руководитель образовательного учреждения контролирует организацию питания обучающихся и анализирует реализацию данного направления деятельности образовательного учреждения.