

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»
ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»

Согласовано:
Педагогическим советом
Протокол №5
от «28» февраля 2025 года



Утверждаю:
директор ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»
Науменко Л. Г.
Приказ № 22-од от «28» февраля 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе внеурочной деятельности,
реализующей АООП (вариант 1, вариант 2) ФГОС образования обучающихся с
интеллектуальными нарушениями

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.12 года;
- с Федеральным законом от 08.08.2024г. № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» № 304-ФЗ от 31.07.2020 г.;
- с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ № 1599 от 19.12.2014 г.;
- с Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- с Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 11 февраля 2022 г. № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.21 г. №115»;
- с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»;
- с письмом МО и МП СО № 12213 от 22.08.2024 г. «О реализации «дорожной карты» по введению учебного предмета «Труд (технология)»;
- с АООП для обучающихся с интеллектуальными нарушениями ГБОУ СО «Тавдинская школа – интернат» (вариант 1);
- с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- с Приказом Минтруда российской Федерации № 544 от 18.10.2013 г. «О Профессиональном стандарте педагога»;
- с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-с СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2;

-с Уставом ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат».

1.2. Рабочая программа внеурочной деятельности, реализующей АООП (вариант 1, вариант 2), (далее программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание внеурочной деятельности учебного плана.

II. Цели и задачи программы

2.1. Цель рабочей программы – создание единой системы планирования, организации и управления внеурочной деятельностью.

2.2. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации воспитательных задач при организации внеурочной деятельности;
- конкретно определить содержание, объем, порядок и методику организации внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса и контингента обучающихся.

2.3. Программа внеурочной деятельности, реализующая учебный план АООП (вариант 1) предполагает следующие направления и цели:

1. *Спортивно-оздоровительная деятельность* направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.
2. *Проектная деятельность* организуется в доступных для обучающихся формах в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.
3. *Коммуникативная деятельность* направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры общения.
4. *Художественно-эстетическая творческая деятельность* организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.
5. *Информационная культура* предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

2.4. Программа внеурочной деятельности, реализующая учебный план АООП (вариант 2) предполагает следующие направления и цели:

1. *Спортивно-оздоровительная деятельность* направлена на физическое развитие школьника, формирование навыков соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.
2. *Проектная деятельность* организуется в доступных для обучающихся пределах в процессе совместной деятельности по выполнению проектов, в том числе в сфере формирования бытовых навыков и навыков самообслуживания.
- 3) *Коммуникативная деятельность* направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры общения.
- 4) *Художественно-эстетическая творческая деятельность* организуется как система разнообразных творческих мастерских (художественное творчество, театрализованная деятельность).
- 5) *Информационная культура* предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют навыки использования компьютерных технологий в доступных для обучающихся с умеренными, тяжелыми, глубокими интеллектуальными нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития.
- 6) *Реабилитационная (абилитационная) деятельность* направлена на преодоление ограничений жизнедеятельности обучающихся с умеренными, тяжелыми, глубокими интеллектуальными нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития.

Внеурочная деятельность также направлена на расширение контактов обучающихся с обычно развивающимися сверстниками и взаимодействие с разными людьми.

Программа внеурочной деятельности должна предусматривать организацию и проведение специальных внеурочных мероприятий, направленных на развитие личности.

Внеурочная деятельность, должна способствовать социальной интеграции обучающихся путем организации и проведения мероприятий, в которых предусмотрена совместная деятельность обучающихся с интеллектуальными нарушениями и обучающихся, не имеющих каких-либо нарушений развития, из различных организаций. Виды совместной внеурочной деятельности необходимо подбирать с учетом возможностей и интересов как обучающихся с нарушениями развития, так и их обычно развивающихся сверстников. Для результативного процесса интеграции в ходе внеурочных мероприятий важно обеспечить условия, благоприятствующие самореализации и успешной совместной деятельности для всех ее участников.

III. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 14 (в таблице 12), межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: слева – 2 см., сверху и справа - 1 см., внизу -1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Календарно - тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы должен быть с указанием полных выходных данных.

3.2. Рабочая программа внеурочной деятельности учебного плана, реализующего АООП (вариант 1 или вариант 2) состоит из следующих разделов:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист (Приложение № 1)	- полное наименование ОО; - гриф принятия, утверждения Рабочей программы; - название программы (направление воспитательной работы); – указание класса, где реализуется Рабочая программа; - ФИО учителя, составителя Рабочей программы; - название населенного пункта; - год разработки Рабочей программы.
I. Нормативно-правовое обоснование	Перечень документов, на основании которых разработана данная программа.
II. Пояснительная записка	Общая характеристика внеурочной деятельности: -указывается направление воспитательной работы по реализуемой внеурочной деятельности (<i>АООП, вариант 1, 2</i>); -цели и задачи данной Рабочей программы с учетом специфики.
III. Описание места внеурочной деятельности в учебном плане	- образовательная область, к которой относится внеурочная деятельность в учебном плане; - сроки реализации Рабочей программы; -класс, на который составлена программа; - количество учебных недель; - количество часов в неделю, в год (в соответствии с учебным планом).
IV. Личностные результаты и БУД освоения внеурочной деятельности	- Указываются личностные результаты, - указываются БУД. (в АООП вариант 1 и 2).

V. Содержание внеурочной деятельности (Приложение №2)	- наименование разделов и описание содержания; - количество часов, отведенных на изучение разделов; - описание видов деятельности обучающихся по каждому разделу.
VI. Календарно-тематическое планирование (КТП) (Приложение № 3)	Если количество часов по Учебному плану не совпадает с количеством часов календарно-тематического планирования, тогда указывается о перераспределении часов внутри раздела или темы; В таблице указывается: - в таблице указывается общее количество часов, отведенных на освоение программного материала по четвертям; - разделы учебной программы по внеурочной деятельности; - темы занятий; - дата; <i>КТП учитель составляет на основе содержания рабочей программы внеурочной деятельности.</i>
VII. Учебно-методическое и материально техническое обеспечение	1. Список учебно-методической литературы; 2. Дидактический материал и оборудование: (включает в себя демонстрационный и раздаточный дидактический материал, технические и электронные средства); (Приложение № 4) 3. Интернет-ресурсы.
VIII. Планируемые результаты (Приложение № 5) (Приложение № 6, Мониторинг)	Отражаются планируемые результаты освоения данной программы: - что будут знать и уметь обучающиеся. <i>По результатам освоения программы внеурочной деятельности каждый педагог разрабатывает мониторинг усвоения программного материала по внеурочной деятельности.</i>

IV. Порядок согласования и утверждения рабочих программ

4.1. Рабочие программы рассматриваются на заседании соответствующих методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требованиям до 30 августа. При представлении рабочей программы у педагога должно быть положение о рабочей программе. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.

4.2. Руководитель ОО вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в ОО или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); данному положению.

4.3. При соответствии рабочей программы установленным требованиям на её титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения учителей, на котором данная программа рассматривалась, после чего рабочая программа согласовывается с заместителем директора по УР. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись. После утверждается директором не позднее 30 августа.

4.4. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, программа возвращается учителю на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная рабочая программа повторно представляется учителем на рассмотрение методическим объединением учителей.

4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором ОО.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года,

должны быть согласованы с заместителем директора.

4.6. Электронный вариант рабочей программы, в полном объеме, сдается руководителям МО и хранится в кабинете заместителя директора по учебной работе в течение 1 года.

4.7. Календарно – тематическое планирование по внеурочной деятельности, распечатывается в двух экземплярах, один экземпляр хранится в кабинете заместителя директора по учебной работе в течение 1 года.

Второй экземпляр календарно-тематического планирования распечатывается и находится у учителя на рабочем месте, для своевременного заполнения электронного журнала.

4.7. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью адаптированной общеобразовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО, аннотации к рабочим Программам публикуются на официальном сайте ОО.

Только в электронном варианте

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные
программы» (ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»)

«Рассмотрено»
на заседании МО
учителей начальных
классов
Протокол № ____
от «__» _____ 202_ г.
Руководитель МО: _____

«Согласовано»
Зам. директора по УР
_____ Кремлева И.В.
от «__» _____ 202_ г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СО «Тавдинская
школа-интернат»
_____ Науменко Л. Г.
Приказ № ____
от «__» _____ 202_ г.

Рабочая программа
внеурочной деятельности, реализующей АООП (вариант 1, вариант 2)
по _____ направлению

«Спортивный час»

_____ класс

202_ – 202_ учебный год

Составил:
учитель кв. категории

Тавда 202_ год

Для печатного варианта

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Тавдинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы» (ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»)

«Рассмотрено»
на заседании МО
учителей начальных
классов

Протокол № ____
от «__» _____ 202_г.
Руководитель МО: _____

«Согласовано»
Зам. директора по УР
_____ Кремлева И.В.
от «__» _____ 202_г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СО «Тавдинская
школа-интернат»
_____ Науменко Л. Г.
Приказ № ____
от «__» _____ 202_ г.

**Календарно – тематическое планирование
к рабочей программе
внеурочной деятельности, реализующей
АООП (вариант 1, вариант 2)
по _____ направлению**

«Спортивный час»

____класс

202_ – 202_ учебный год

Составил:
учитель кв. категории

Тавда 202_ год

V. Содержание внеурочной деятельности

Содержание	Виды деятельности
I. Русские народные сказки -10 часов. <i>Содержание раздела</i>	

Приложение № 3

**VI. Календарно-тематическое планирование по внеурочной деятельности «....», учитель
ФИО**

Количество часов в неделю часов в год часов

	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
В неделю				
Всего				

№ п/п	Название разделов, темы занятий	Кол-во часов	Дата
	I четверть – часов		
	I. Русские народные сказки		
1			
2			
3			

Приложение № 4

VII. Учебно-методическое и материально- техническое обеспечение

2. Дидактический материал и оборудование

№ п/п	Название раздела	Дидактический материал и оборудование
----------	------------------	---------------------------------------

Приложение № 5

VIII. Планируемые результаты

Знать	Уметь

ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»

Мониторинг усвоения программного материала по внеурочной деятельности «Азбука здоровья»

класс, 202__-202__ учебный год

№ п/п	Список класса	Знает понятие «Здоровье»	Знает понятие «Стресс»	Знает, как сохранить здоровье	Знает о вреде, который несет за собой курение	Знает понятие «Зависимость»	Знает о вреде, который несет за собой алкоголя	Знает о вреде, который несет за собой наркотические вещества	Имеет представление об основных витаминах и продуктах питания.	Знает основные правила личной гигиены.	Знает понятие «Дружба», умеет вести себя в коллективе	Интересуется спортом.	Занимается спортом	Следит за своим внешним видом.	Знает и выполняет правила дорожного движения.	Принимает участие в народных и подвижных играх.	Средний балл	Уровень усвоения знаний

Вариант 1

Критерии оценивания:

0баллов - действие отсутствует, не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем

1балл - смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действия только по прямому указанию учителя, требуется оказание помощи

2балла – преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных случаях способен выполнить его самостоятельно

3 балла – способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допуская ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя

4 балла - способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя

5 баллов – самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Уровень усвоения знаний:

В – высокий (если средний балл от 4,1-5)

С – средний (если средний балл от 2,1-4)

Н – низкий (если средний балл от 0-2)

Вариант 2

Критерии оценивания:

5 баллов - выполняет действие самостоятельно.

4 балла - выполняет действие по инструкции (вербальной или невербальной).

3 балла – выполняет действие по образцу.

2балла – выполняет действие с частичной физической помощью.

1балл - выполняет действие со значительной физической помощью.

0 баллов -действие не выполняет.

Уровень усвоения знаний:

В – высокий (если средний балл 4,1-5)

С – средний(если средний балл -2,1- 4)

Н – низкий (если средний балл от 0-2).

Учитель: _____ «__» мая 202__ год.