**Перечень документов для представления на ПМПК (школьники)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** |
| 1 | Заявление о согласии родителей (законного представителя) на проведение обследования |
| 2 | Заявление о согласии ребенка на проведение обследования (для обучающихся 14 лет и старше) |
| 3 | Согласие на обработку персональных данных родителей  |
| 4 | Объяснительная (о факте отсутствия 2го родителя на процедуре с указанием причины) |
| 5 | Копии свидетельства о браке или разводе (если была смена фамилии) |
| 6 | Копия свидетельства о смерти |
| 7 | Копия справки МСЭ при наличии  |
| 8 | Копия свидетельства о рождении ребенка  |
| 9 | Копия паспорта ребенка (по достижению 14лет) |
| 10 | Копии паспортов родителей/законных представителей (копия приказа о установлении опеки над ребенком) |
| 11 | **Медицинское заключение**, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации). Заключения врачей должны быть **заверены печатью, бланк выписки** - печатью регистратуры поликлиники. **Предоставляется оригинал выписки (ОБЯЗАТЕЛЬНО):**• психиатр (для всех)• невролог (для всех)• окулист (для всех)• лор (для всех)хирург (для всех)/ ортопед (для дошкольников и школьников, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата)• логопед (для дошкольников) • педиатр (для всех) |
| 12 | Амбулаторная карта (на обследование обязательно) |
| 13 | Письменные работы по основным предметам, тетради для контрольных работ. |
| 14 | Заключение предыдущего ПМПК /ОБЯЗАТЕЛЬНО для тех, кто проходит повторно Комиссию. |
| 15 | Направление ОО |
| 16 | Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации. |
| 17 | Копия личного дела |
| 18 | Результат промежуточной аттестации по четвертям и текущие оценки, если четверть не закончилась |
| 19 | Логопедическое представление |
| **Для обучающийся испытывающих трудности освоения АООП и переведенных в следующий класс условно, ОО дополнительно предоставляет:** |
| 20 | Копия заявление родителя о переводе обучающегося на АООП |
| 21 | Копия приказа о переводе о обучающегося на АООП |
| 22 | Копия титульного листа АООП |
| 23 | Копия учебного плана за все года обучения по АООП + пояснительная записка к УП |
| 24 | Копия приказа о назначении сроков ликвидации академической задолженности (в личном деле должна быть отражена информация о ликвидации задолженности) |