

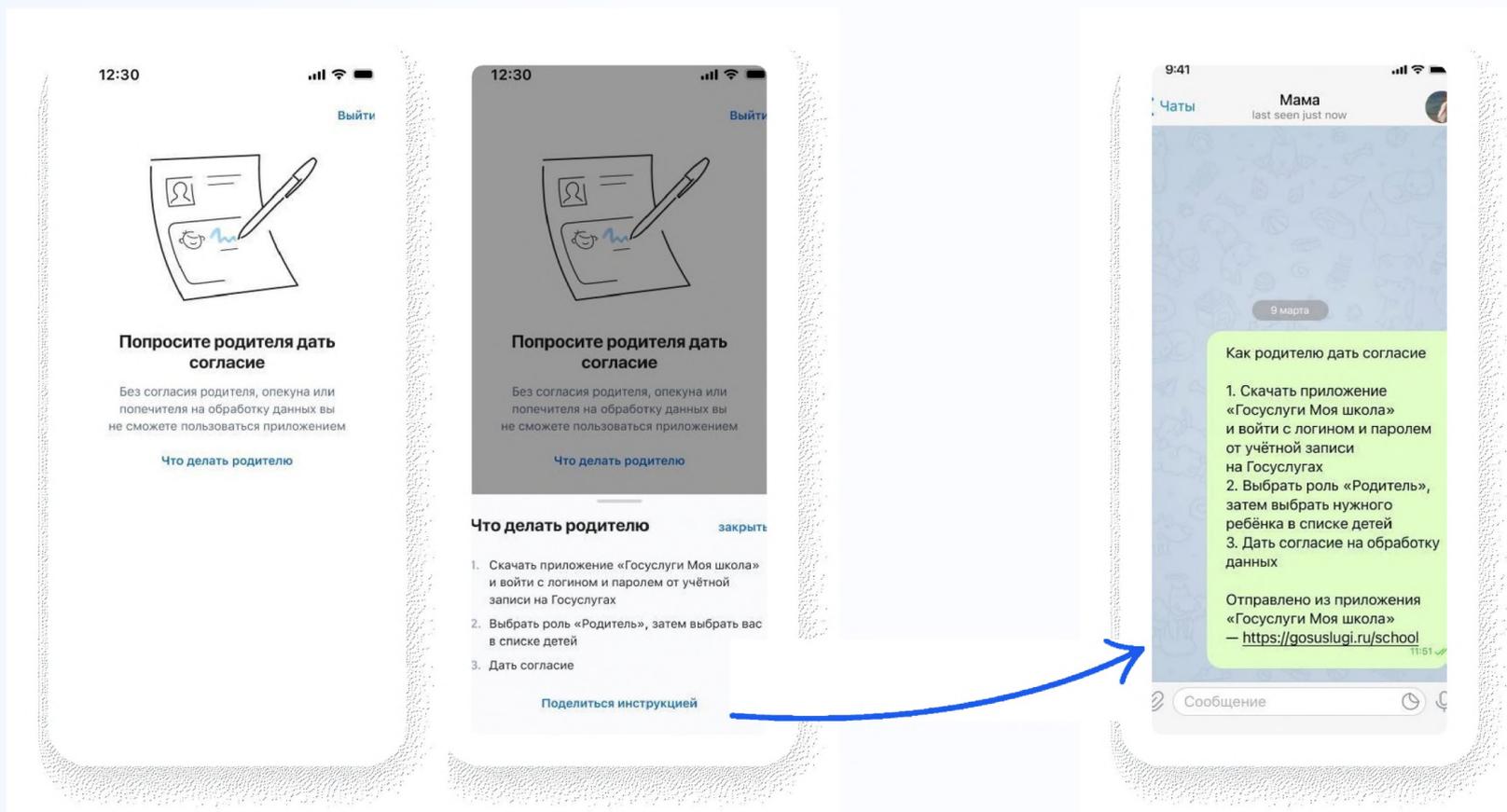
# Вход ученика. «Госуслуги Моя школа»



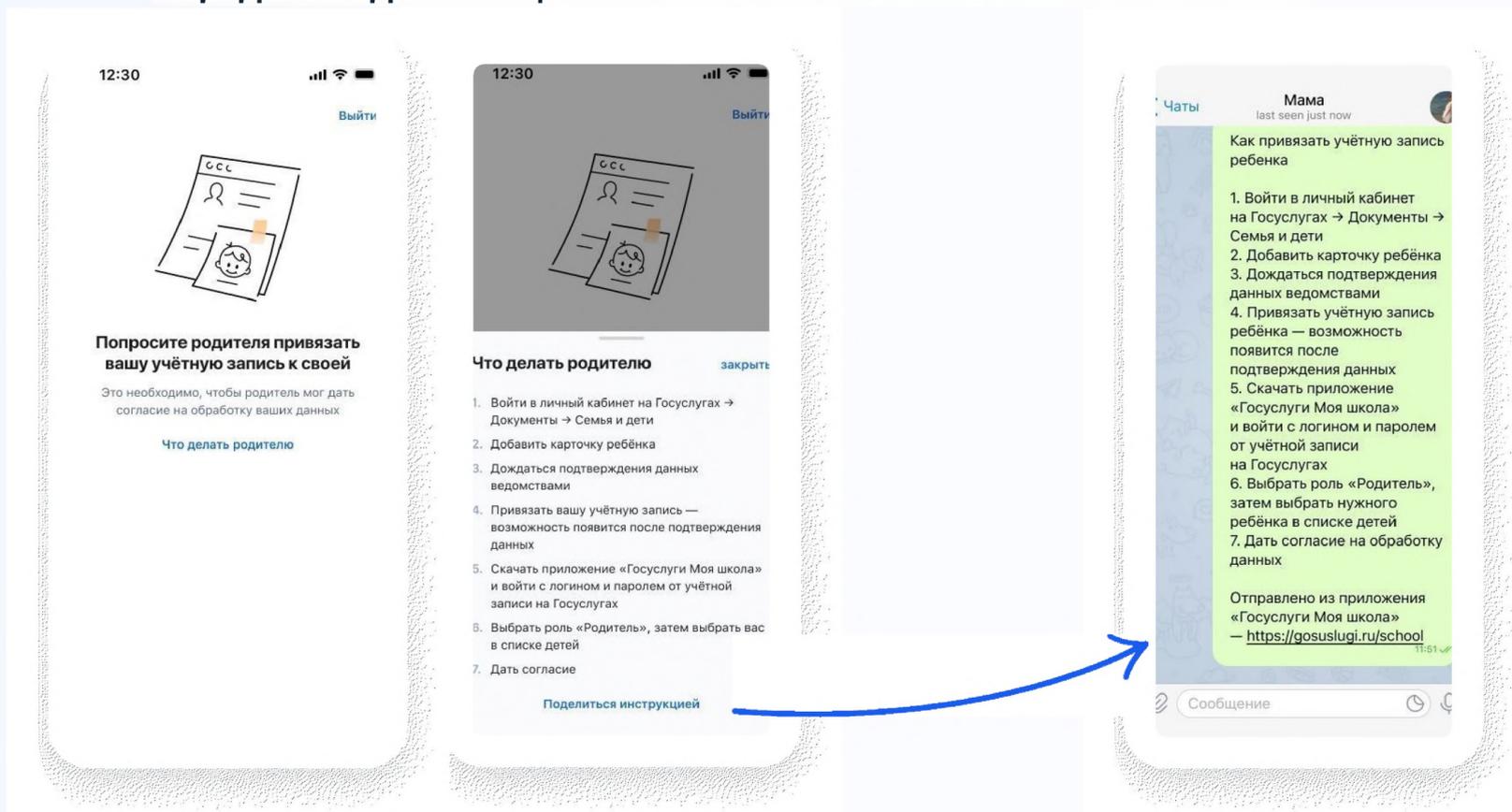
Инструкция и необходимые действия родителя

**1** Скачайте приложение «Госуслуги Моя школа»  
Доступно в любом магазине приложений

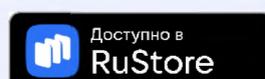
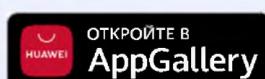
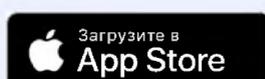
**2** Ваш родитель должен выдать доступ — согласие  
Инструкцией для родителя можно поделиться из приложения



**3** Если вы самостоятельно создали учётную запись Госуслуг, то родитель должен привязать её к своей в своём личном кабинете



Установите приложение «Госуслуги Моя школа»



## Инструкция для прохождения тестирования «Госуслуги. Моя школа»

### Кто может принять участие в тестировании?

Родители школьников и сами школьники

### Установите мобильное приложение

[RuStore](#)

[Google Play](#)

[AppleStore](#)

[AppGallary](#)

### Что требуется для тестирования?

1. У вас должна быть подтвержденная учетная запись Госуслуг  
[как подтвердить учетную запись](#)
2. Если вы родитель, то в личном кабинете Госуслуг у вас должны быть созданы карточки детей и проверены документы (СНИЛС и свидетельство о рождении) [как создать карточку ребенка на Госуслугах](#)
3. Если вы школьник, то у ваших родителей должен быть выполнен пункт 2. Сначала приложение должен установить один из родителей, чтобы дать согласие на получение данных об успеваемости
4. Установленное мобильное приложение

### Протестируйте 4 сценария и заполните [форму обратной связи](#)

1. Вход в приложение
2. Расписание уроков
3. Домашние задания
4. Оценки

### Сценарий 1. Вход в приложение

#### 1.1 Авторизуйтесь в приложении с помощью учетной записи Госуслуг

1. Установите приложение
2. Ознакомьтесь с приветствием
3. Введите свой логин и пароль от Госуслуг
4. Придумайте код для входа в приложение

#### 1.2 Выберите ребенка из списка (если вы родитель)

1. Выберите ребенка на экране. Список детей подтягивается из вашего профиля на Госуслугах. В карточке ребенка будет указан статус «Требуется ваше согласие».

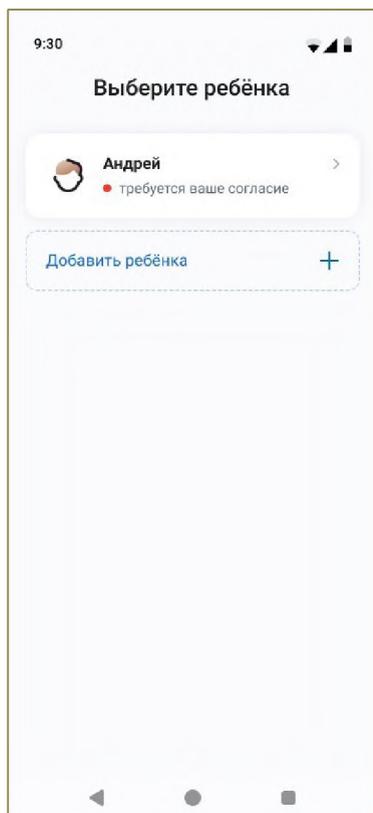


Рисунок 1 - Выбор ребенка

Если на Госуслугах у вас не указаны дети, то отобразится пустой экран с возможностью перейти на Госуслуги и [создать карточку ребенка](#).



Рисунок 2 – Не создана карточка ребенка на Госуслугах

### 1.3 Дайте согласие на обработку персональных данных

1. Нажмите на карточку ребенка, ознакомьтесь с информацией и нажмите на кнопку «Дать согласие».

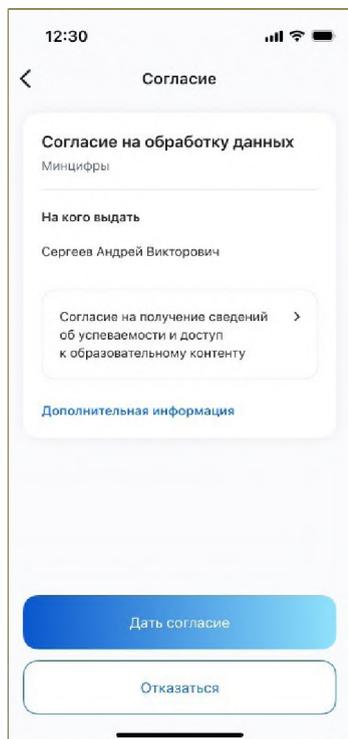


Рисунок 3 – Согласие на обработку персональных данных

### 1.4 Выберите регион обучения

1. Нажмите на кнопку выбора региона и выберите регион где находится школа

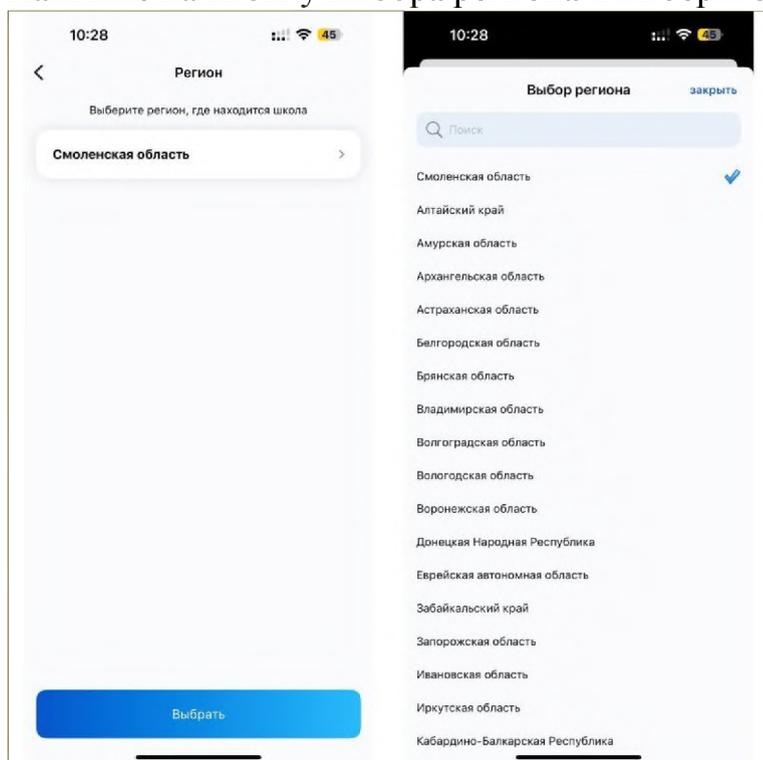


Рисунок 4 – Выбор региона

## Сценарий 2. Расписание уроков

### 2.1. Проверка расписание на сегодня

1. Откройте раздел «Расписание»
2. По умолчанию будет выбран текущий календарный день. На экране должно отображаться расписание на сегодня

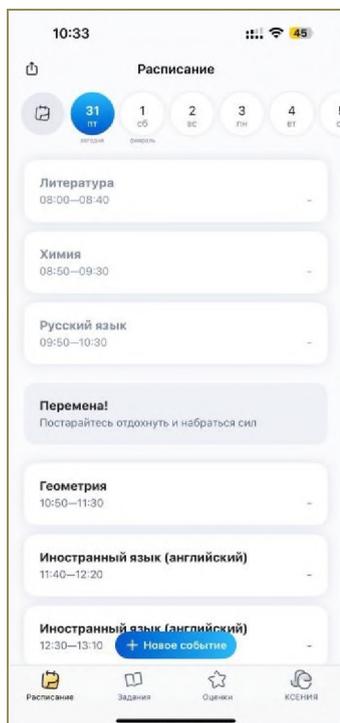


Рисунок 5 – Расписание на сегодня

### 2.2. Проверка расписания на следующую неделю

1. Пролистайте дни вперед (вправо) на календаре либо нажмите на иконку «Календарь»
2. Выберите день на следующей неделе

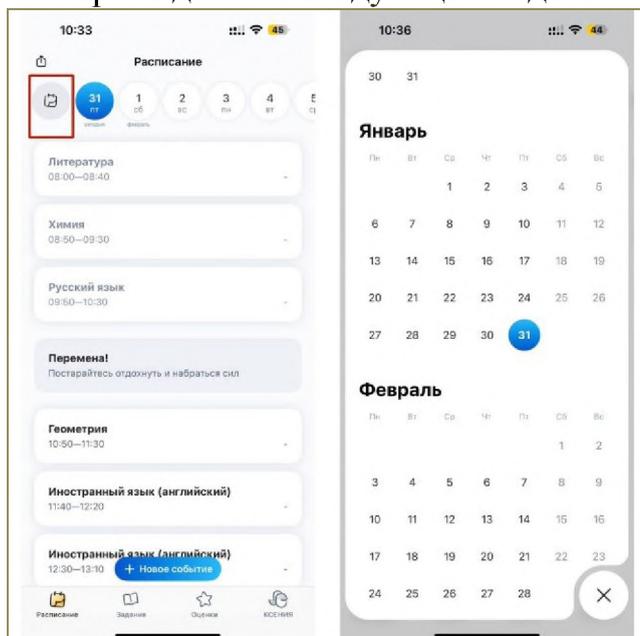


Рисунок 6 – Выбор дня через календарь

## 2.3. Проверка информации об уроке

1. Нажмите на урок в расписании, в открывшемся окне будут данные по уроку. Например, наименование урока, время проведения, кабинет проведения, преподаватель, домашнее задание (при наличии), материалы (при наличии).

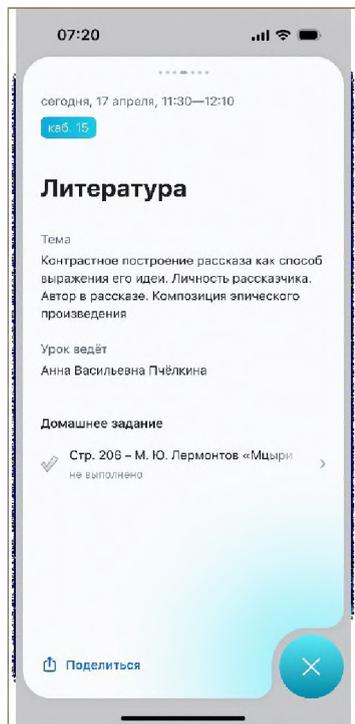


Рисунок 7 – Информация об уроке

## 2.4. Создание своего события

1. Перейдите на экран «Расписание»
2. Нажмите на кнопку «+ Новое событие»
3. В открывшемся окне ввода данных внесите необходимые данные.

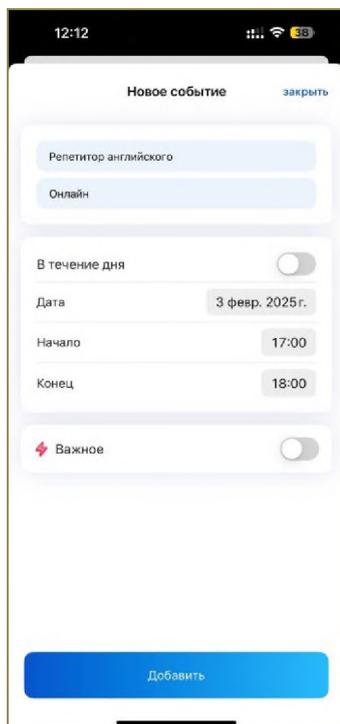


Рисунок 8 – Создание своего события

4. Нажмите кнопку «Добавить». Событие появится в расписании на день, который вы указали на предыдущем шаге. Проверьте что событие появилось

### Сценарий 3. Домашние задания

#### 3.1. Проверка домашнего задания на ближайший день

1. Откройте вкладку «Задание», по умолчанию откроется текущий день
2. В календаре выберите ближайший следующий учебный день. Задание отобразится ниже.

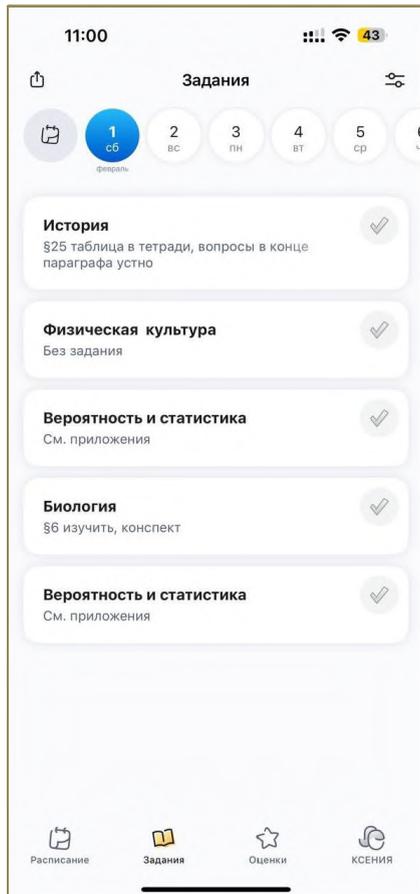


Рисунок 9 – Домашние задания на день

#### 3.2. Проверка домашнего задания на следующую неделю

1. Откройте вкладку «Задание», по умолчанию будет выбран текущий день
2. В календаре выберите учебный день следующей недели. Задание отобразится ниже

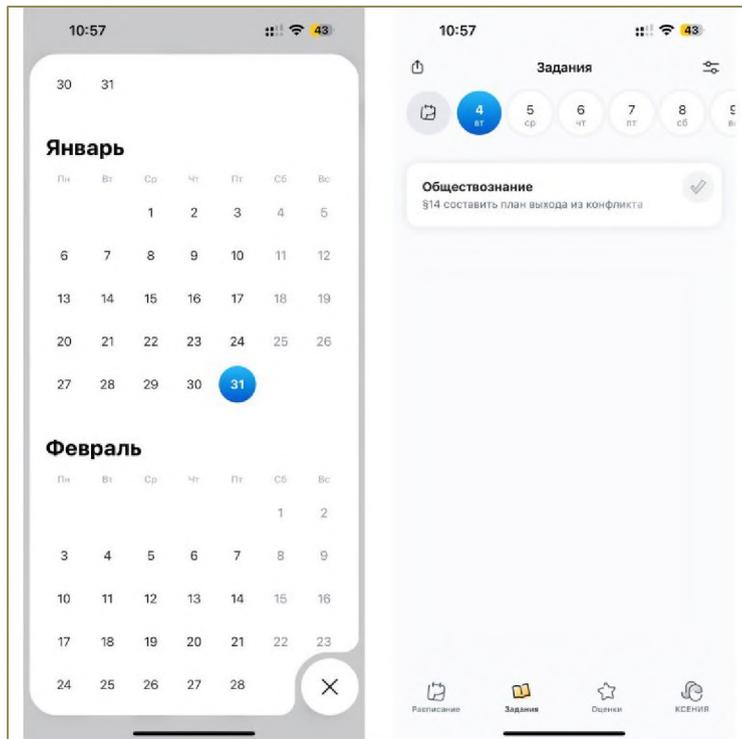


Рисунок 10 – Выбор домашнего задания на следующую неделю

### 3.3. Проверка информации о заданном домашнем задании

1. Откройте вкладку «Задание», по умолчанию будет выбран текущий день
2. В календаре выберете день, на который задано домашнее задание
3. Нажмите на домашнее задание в перечне ниже.

В открывшемся окне будет отображена следующая информация: наименование предмета, день недели и дата, к которой необходимо подготовить задание, само домашнее задание и материалы к нему (при наличии).

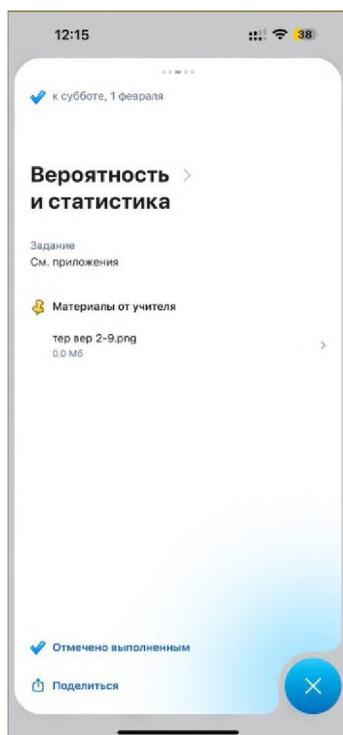


Рисунок 11 – Информация о заданном домашнем задании

### 3.4. Проверка ближайших домашних заданий по предмету

1. Откройте вкладку «Задание», по умолчанию будет выбран текущий день
2. В правом верхнем углу нажмите на кнопку фильтра по предмету

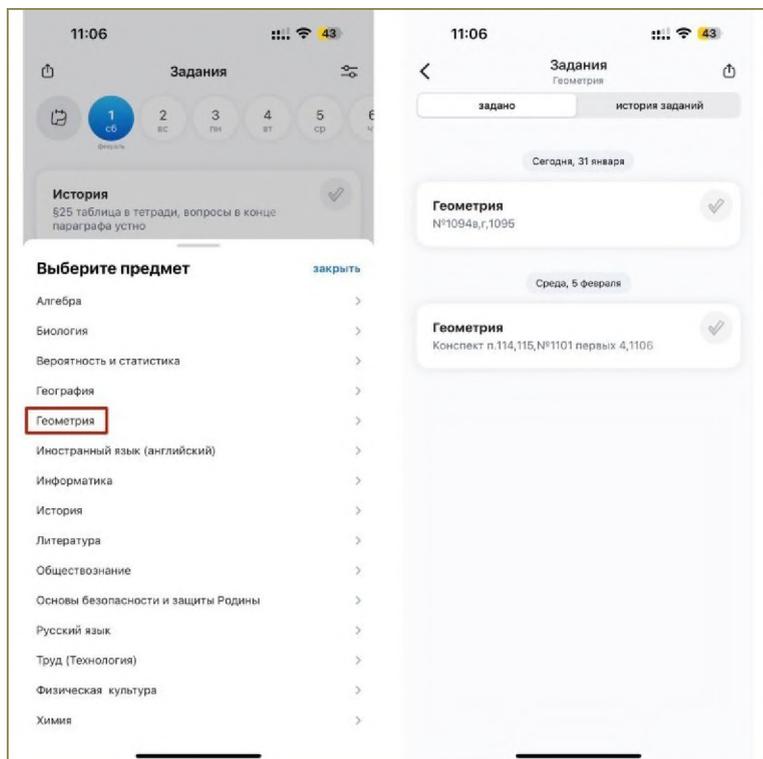


Рисунок 12 – Выбор домашнего задания по предмету

3. Задания в перечне будут отображены по предметам

### Сценарий 4. Оценки

#### 4.1. Проверка текущих оценок

1. Откройте вкладку «Оценки», в перечне ниже отобразятся последние текущие оценки

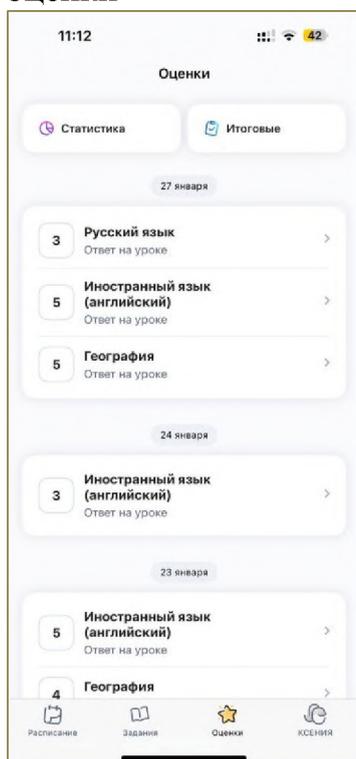


Рисунок 13 – Текущие оценки

## 4.2. Проверка статистики по предметам (средние баллы)

1. Откройте вкладку «Оценки»
2. Нажмите на кнопку «Статистика»
3. В открывшемся окне отобразятся средние баллы по предметам и средний балл по всем предметам.

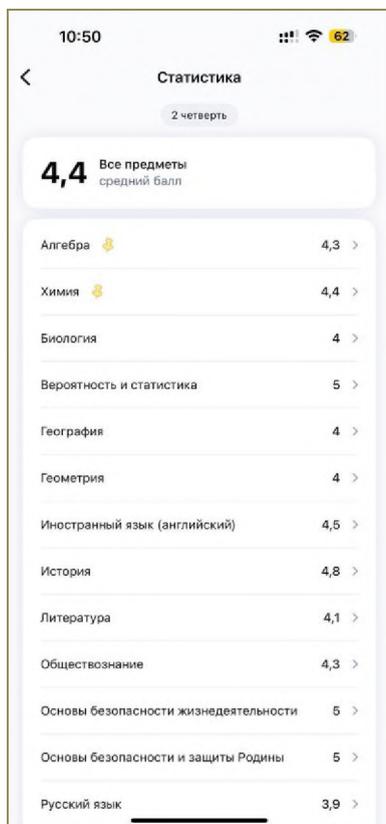


Рисунок 14 – Статистика по всем предметам

## 4.3. Проверка итоговых оценок

1. Откройте вкладку «Оценки»
2. Нажмите на кнопку «Итоговые»
3. В открывшемся окне отобразятся итоговые оценки по периодам

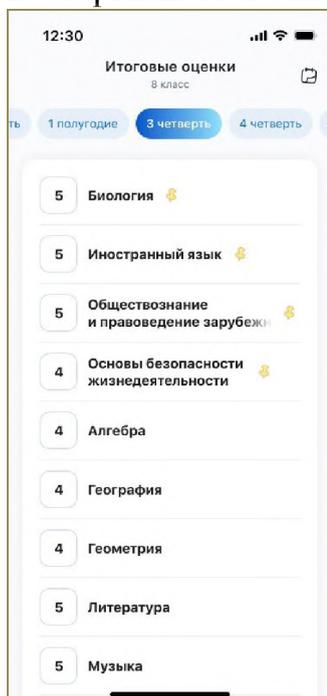


Рисунок 15 – Итоговые оценки

#### 4.4. Проверка статистики по классу по контрольным работам

1. Откройте вкладку «Оценки»
2. Нажмите на оценку с типом «Контрольная работа» (при наличии)
3. В открывшемся окне нажмите на кнопку «Статистика по классу»

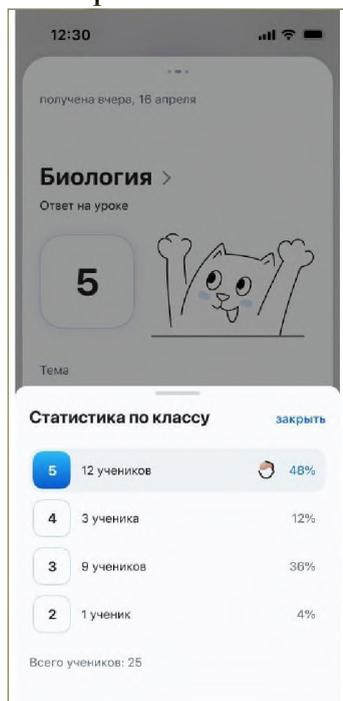


Рисунок 16 – Статистика по классу